

муниципальное общеобразовательное учреждение
«Основная школа № 3» имени Сергея Сниткина
г. Переславля-Залесского Ярославской области

УТВЕРЖДАЮ
директор МОУ ОШ № 3
_____ Ж.Ю. Рюмина

Приказ от 23.08.2022 г. № 84

**Дополнительная общеобразовательная
общеразвивающая программа
«Компьютерная грамотность»**

Направленность: техническая

Возраст обучающихся: 8-12 лет

Срок реализации: 4 месяца.

Составитель:
Власов Алексей Сергеевич

городской округ город Переславль-Залесский
г. Переславль-Залесский

2022

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа «Компьютерная грамотность» разработана на основании следующих нормативных документов:

Федеральный уровень

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».
3. Указ Президента Российской Федерации от 29 мая 2017 г. № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства».
4. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 6 июля 2018 г. N 1375, об утверждении Плана основных мероприятий до 2020 года, проводимых в рамках Десятилетия детства.
5. План основных мероприятий до 2020 года, проводимых в рамках Десятилетия детства, утвержденный распоряжением Правительства РФ от 6 июля 2018 г. № 1375-р.
6. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 N 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
7. Приказ Рособрнадзора от 29 мая 2014 г. № 785 (в ред. от 27.11.2017) «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации».
8. Приказ Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 г. N 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».
9. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 мая 2018 г. N 298 н «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых».
10. Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденная Распоряжением Правительства Российской Федерации от 8 декабря 2011 г. № 2227-р.
11. Федеральная целевая программа развития образования на 2016–2020 годы, утвержденная Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2015 г. № 497.
12. Концепция развития дополнительного образования детей, утвержденная Распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1726-р.
13. Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р.
14. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов на 2015-2020 годы (утверждена Президентом Российской Федерации 3 апреля 2012 г. № Пр-827) и комплекс мер по ее реализации (утвержден Правительством Российской Федерации 27 мая 2015 г. № 3274пП8).
15. Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642.
16. Национальный проект «Образование», утвержденный на заседании президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. № 16).
17. Федеральный проект «Успех каждого ребенка», утвержденный президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 3 сентября 2018 года № 10).
18. План мероприятий по реализации федерального проекта "Учитель будущего", приложением № 1 протокола заседания проектного комитета по национальному проекту "Образование" от 07 декабря 2018 г. № 3.

19. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении Санитарных правил 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

20. [Методические рекомендации Минпросвещения РФ](#) по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

21. Приказ Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ"

22. Приказ Минпросвещения России от 03.09.2019 N 467 "Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей" (Зарегистрировано в Минюсте России 06.12.2019 N 56722)

23. ПИСЬМО МИНОБРНАУКИ РФ от 11 декабря 2006 г. N 06-1844 О ПРИМЕРНЫХ ТРЕБОВАНИЯХ К ПРОГРАММАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ

24. Письмо Минобрнауки России № 09-3242 от 18.11.2015 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»

Региональный уровень

25. [Постановление Правительства Ярославской области от 06.04.2018 №235-п](#) О создании регионального модельного центра дополнительного образования детей

26. [Постановление правительства № 527-п 17.07.2018](#) Концепция персонифицированного дополнительного образования детей в Ярославской области

27. [Приказ департамента образования ЯО от 27.12.2019 №47-нп](#) Правила персонифицированного финансирования ДОД

28. Методические рекомендации по реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

29. Устав МОУ «Основная школа №3 имени Сергея Сниткина»

30. Основная общеобразовательная программа МОУ «Основная школа №3 имени Сергея Сниткина»

Актуальность программы

Актуальность предлагаемой программы определяется запросом со стороны детей и их родителей на знание компьютерных технологий, занимающих лидирующее положение на рынке труда. Для подготовки детей к жизни в современном, информационном обществе в первую очередь необходимо развивать логическое мышление, способность к анализу и синтезу. Умение для любой предметной области выделить систему понятий, представить их в виде совокупности значимых признаков, описать алгоритмы типичных действий улучшает ориентацию человека в этой предметной области и свидетельствует о его развитом логическом мышлении.

Направленность дополнительной общеразвивающей программы «Компьютерная грамотность» — техническая.

Цель программы: приобретение навыков работы с информацией, в том числе в текстовом, табличном виде, в виде диаграмм, презентаций и пр.

Задачи программы:

Обучающие:

—обучить теоретическим основам работы на компьютере;

—познакомить с названиями составных частей компьютера (монитор, клавиатура, мышь,

- системный блок и пр.);
- обучить алгоритму работы с текстовым редактором;
- обучить создавать презентации;
- получить первичное представление о понятии информации, о формах её представления (числовая, текстовая, графическая, табличная);
- научиться различать информацию в зависимости от способа организации информации (таблица, ряд, столбец, список, неупорядоченное множество).

Развивающие:

- развивать навыки решения логических задач;
- формирование умения применять теоретические знания на практике;
- содействовать развитию памяти, внимания, наблюдательности;
- развивать абстрактное и логическое мышление.

Воспитательные:

- воспитывать аккуратность, трудолюбие;
- содействовать формированию целеустремлённости, усидчивости;
- профилактика асоциального поведения.

Возраст обучающихся, на который рассчитана данная образовательная программа: 8-12 лет.

Форма реализации программы: групповое учебно-тренировочное занятие с организацией индивидуальных форм работы внутри группы, в парах.

Особенности комплектования групп

При комплектовании групп учитываются возрастные особенности детей: младшая группа 8-10 лет, старшая группа 11 – 12 лет. Комплектование в группу детей одного возраста позволит руководителю построить занятие соответственно с их психологическими особенностями, определить методику проведения занятий, правильно запланировать время для теоретических занятий и практических работ. Допускается дополнительный набор обучающихся в течение учебного курса на основании результатов тестирования и собеседования. Наполняемость групп от 7 — 20 человек.

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Дата начала занятий	Дата окончания занятий	Кол-во учебных недель	Кол-во часов в год	Место проведения	Режим занятий
01.01	30.04	16	48	МОУ ОШ №3 имени Сергея Сниткина «Точка роста»	2 раза в неделю по 1,5 часа

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Раздел	Количество часов		
		Всего	Теория	Практика
1.	Вводное занятие. Ознакомление с программой курса. Техника безопасности при работе с компьютером.	1	1	
2.	Раздел I. Знакомство с компьютером	3	1	2
3.	Раздел II. Создаём текст	12	4	8
4.	Раздел III. Работа с таблицей	8	2	6
5.	Раздел IV. Создаём презентацию	16	1	15
6.	Раздел V. Проектная деятельность	8	2	6
	Итого:	48	11	37

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№	Тема занятия	Количество часов	
		теория	практика
Вводное занятие.			
1.	Техника безопасности при работе с компьютером	1	
Знакомство с компьютером			
2.	Знакомство с компьютером, роль компьютера в жизни человека, основные устройства компьютера	1	
3.	Задания на развитие логического мышления, устройство мыши, наш помощник клавиатура		1
4.	Специальные клавиши, знакомство с операционной системой, диагностика ИК-компетентности учащихся		1
Создаём текст			
5.	Знакомство с программой WORD	1	
6.	Знакомство с программой WORD		1
7.	Набор и редактирование текста	1	
8.	Набор и редактирование текста.		1
9.	Задание на развитие логического мышления.		1
10.	Оформление текста-объявления.		1
11.	Работа с фрагментами текста	1	
12.	Работа с фрагментами текста		1
13.	Шрифты. Основные принципы работы со шрифтами		1
14.	Оформление заголовка - Word Art	1	
15.	Оформление заголовка - Word Art		1
16.	Задания на развитие художественного вкуса		1
Работа с таблицей			
17.	Создание таблицы Word	1	
18.	Создание таблицы Word		1
19.	Создание и редактирование списка	1	
20.	Создание и редактирование списка		1
21.	Задания на развитие логического мышления		1
22.	Исправление ошибок		1
23.	Редактирование таблицы		1
24.	Задания на развитие логического мышления		1
Создаём презентацию			
25.	Знакомство с программой Power Point	1	
26.	Знакомство с программой Power Point		1
27.	Создание и дизайн слайда		1
28.	Создание и дизайн слайда		1
29.	Создание и дизайн слайда		1
30.	Вставка рисунков		1
31.	Вставка рисунков		1
32.	Оформление презентации		1
33.	Оформление презентации		1
34.	Изготовление презентации «Времена года»		1
35.	Изготовление презентации «Времена года»		1
36.	Изготовление презентации «Времена года»		1
37.	Изготовление презентации «Времена года»		1
38.	Изготовление презентации «Времена года»		1
39.	Подготовка к конкурсу презентаций		1
40.	Конкурс презентаций		1

Проектная деятельность			
41.	Что такое проект? Какими могут быть проекты?	1	
42.	Планирование работы	1	
43.	Компоненты проекта		1
44.	Постановка проблемы проекта		1
45.	Работа над мини проектом		1
46.	Работа над мини проектом		1
47.	Работа над мини проектом		1
48.	Защита проекта. Итоговое занятие.		1
ИТОГО		11	37

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Введение. Правила техники безопасности при работе с компьютером. Ознакомление с программой курса.

Раздел I. Знакомство с компьютером.

Первичное ознакомление с компьютером и рабочим местом пользователя. Объяснение темы: « Роль компьютера в жизни человека». Познакомить обучающихся с правилами работы на компьютере, с названиями составных частей компьютера (монитор, клавиатура, мышь, системный блок и пр.). Основные устройства компьютера, их взаимодействия. Запуск и выключение основных устройств компьютера. Устройство мыши. Знакомство с клавиатурой, обозначение клавиш и их назначение. Назначение специальных клавиш.

Знакомство с операционной системой. Диагностика компьютерной компетенции учащихся. Решение логических задач.

Основные понятия: системный блок, монитор, принтер, сканер, МФУ, компьютерная мышь, клавиатура.

Практическая работа.

Освоение навыков работы на клавиатуре.

Раздел II. Создаём текст.

Знакомство с программой WORD. Запуск программы WORD. Набор и редактирование текста. Работа с фрагментами текста. Основные принципы работы со шрифтами.

Основные понятия: программа WORD, окно программы, элементы окна, программы документа. Способы оформления заголовка - Word Art.

Практическая работа.

Создание и сохранение документа. Сохранение документа под другим именем. Решение заданий на развитие логического мышления. Набор и редактирование текста. Оформление текста – объявления. Работа с фрагментами текста. Оформление заголовка - Word Art. Задания на развитие художественного вкуса.

Раздел III. Работа с таблицей.

Объяснение темы «Создание таблицы Word». В программе Microsoft Word можно не только напечатать текст, но и сделать таблицу. Она вставляется в текст при помощи определённых кнопок, о которых мы будем говорить. Вы можете выбрать для своей таблицы нужно количество строк и столбцов, редактировать её как-угодно – расширять, сужать, объединять ячейки, удалять, печатать внутри текст и многое другое.

Создание и редактирование списка. Создание и редактирование расписания школьных уроков. Задания на развитие логического мышления. Исправление ошибок. Редактирование таблицы. Задания на развитие логического мышления.

Основные понятия: программа WORD, «Вставка», «Таблица», строки и столбцы, Enter, мигающий курсор, Backspace, «Вставить таблицу...»

Практическая работа.

Усвоение действий с эталонами по выделению искомым свойств вещей и построение их моделей. Создание таблицы с заданным количеством строк и столбцов. Создание таблицы «Мой режим дня».

Раздел IV. Создаём презентацию.

Компьютерные презентации применяются при выступлениях на конференциях и совещаниях для создания докладов обучающихся. Презентация – наглядное представление, дополнение доклада, выступления на уроке, внеклассном мероприятии, научно-практической конференции. Программа PowerPoint является средством подготовки электронных презентаций, состоящих из набора красочных слайдов.

С помощью этой программы можно подготовить любое выступление и провести его на высоком уровне с использованием современных технологий демонстрации.

Знакомство с программой Power Point. Создание и дизайн слайда. Вставка рисунка. Оформление презентации.

Основные понятия: программа Power Point, слайд, дизайн, цвет, шрифты, эффекты и стили фона.

Практическая работа.

Создание презентации «Времена года». Подготовка к конкурсу презентаций.

Раздел V. Мой проект.

Объяснение темы «Что такое проект». Какие могут быть проекты. Планирование работы по созданию проекта. Компоненты проекта: проблема, цель и задачи проекта, план действий по достижению цели. Действия обеспечивающие реализацию проекта. Результаты реализации проекта. Работа над индивидуальным мини проектом. Защита проекта.

Основные понятия: проект, актуальность, проблема, цель, задачи, план, индивидуальный проект, групповой проект.

Практическая работа.

Создание проекта. Защита проектов «Путешествие в мир презентаций».

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

- будут знать теоретические основы работы на компьютере;
- будут знать названия составных частей компьютера (монитор, клавиатура, мышь, системный блок и пр.);
- в ходе изучения программы обучающиеся усовершенствуют опыт проектной деятельности и навыки работы с информацией, в том числе в текстовом, табличном виде, в виде диаграмм, презентаций и пр.
- овладеют алгоритмом работы с текстовым редактором;
- будут создавать презентации;
- получат первичные представления о понятии информации, о формах её представления (числовая, текстовая, графическая, табличная);
- будут уметь различать информацию в зависимости от способа организации информации (таблица, ряд, столбец, список, неупорядоченное множество);
- целенаправленно искать и использовать информационные ресурсы, необходимые для решения учебных и практических задач с помощью средств ИКТ.
- выбирать, строить и использовать адекватную информационную модель для передачи своих мыслей средствами естественных и формальных языков в соответствии с условиями коммуникации;
- использовать компьютерные технологии (включая выбор адекватных задаче инструментальных программно-аппаратных средств и сервисов) для решения

- информационных и коммуникационных учебных задач, в том числе: вычисление, написание писем, сочинений, докладов, рефератов, создание презентаций и др.;
- разовьют навыки решения логических задач;
 - сформируют умения применять теоретические знания на практике;
 - разовьют память, внимание, наблюдательность;
 - разовьют абстрактное и логическое мышление.

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.

Реализацию дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы "Компьютерная грамотность" осуществляет учитель информатики МОУ "Основная школа № 3 имени Сергея Сниткина", имеющий необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, с о ответствующую требованиям тарифно-квалификационной характеристики по должности «Учитель» и полученной специальности, подтвержденную документами об образовании.

Основной учебной базой для проведения занятий являются кабинеты «ТОЧКИ РОСТА» МОУ «Основной школы №3 имени Сергея Сниткина» и следующее оборудование:

- ✓ 20 компьютеров;
- ✓ видеопроектор;
- ✓ персональное рабочее место для каждого обучающегося;
- ✓ локальная сеть класса Ethernet с сервером;
- ✓ персональный компьютер для педагога.

Методическое обеспечение

- ✓ презентации и видеоролики по основным темам;
- ✓ дидактический материал с заданиями на развитие логического мышления.

КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Для успешной реализации программы проводится систематическое отслеживание результатов деятельности обучающихся.

Мониторинг проводится периодически, используются следующие виды контроля:

- начальный мониторинг - февраль
- итоговый контроль – май

Время проведения	Цель проведения
В начале курса	<p>Определить уровень развития обучающихся, их творческие способности, задатки, лидерские качества.</p> <p>Определить их готовность к усвоению нового материала: выявить уровень их ответственности и заинтересованности в обучении.</p>

В конце курса	<p>Определить степень усвоения обучающимися учебного материала: выявить обучающихся отстающих и опережающих обучение.</p> <p>Определить изменения в показателях уровня развития личности обучающегося, его творческих способностей; определить результаты обучения; ориентировать обучающихся на дальнейшее обучение; получить сведения для совершенствования программы и методов обучения.</p>
---------------	---

Критерии и показатели контрольно-измерительных результатов

Задачи	Критерии	Показатели	Методы
Задачи обучения			
<p>Обучить теоретическим основам работы на компьютере;</p> <p>–познакомить с названиями составных частей компьютера (монитор, клавиатура, мышь, системный блок);</p> <p>– обучить алгоритму работы с текстовым редактором;</p> <p>–овладеть правилами поведения в компьютерном кабинете;</p> <p>–получить первичное представление о понятии информации, о формах её представления;</p> <p>–научиться различать информацию в зависимости от способа организации информации (таблица, ряд, столбец, список, неупорядоченное множество).</p>	<p>Уровень соответствия теоретических знаний обучающегося программным требованиям</p>	<p><u>Низкий уровень:</u></p> <p>–слабо владеет теоретическими основами работы на компьютере;</p> <p>– иногда нарушает правила поведения в компьютерном кабинете</p> <p><u>Средний уровень:</u></p> <p>–владеет теоретическими и практическими основами работы на компьютере;</p> <p>–соблюдает правила поведения в компьютерном кабинете;</p> <p>–имеет представление о формах информации: числовая, текстовая, графическая, табличная</p> <p><u>Высокий уровень:</u></p> <p>– владеет теоретическими основами работы на компьютере;</p> <p>–является консультантом (помощником педагога)</p>	<p>Тестирование, контрольный опрос, соревнование, создание проектов</p>

<p>Формировать практические умения и навыки предусмотренные программой:</p> <ul style="list-style-type: none"> – запуск программы WORD; –набор и редактирование текста; –работа с фрагментами текста; –основные принципы работы со шрифтами; –создание таблицы с заданным количеством строк и столбцов; –создание презентации; –создание мини проекта. 	<p>Уровень соответствия практических умений и навыков программным требованиям</p>	<p><u>Низкий уровень:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – слабо развиты навыки и умения работы с текстом, –создание таблиц; –без посторонней помощи не умеет создавать презентации. <p><u>Средний уровень:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> –владеет навыками создания и редактирования текста, работы со шрифтами; –самостоятельно создаёт таблицы; –решает логические задачи; – с помощью педагога создаёт презентации. <p><u>Высокий уровень:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – самостоятельно редактирует текст и владеет навыками работы со шрифтами; –самостоятельно создаёт таблицы; –хорошо решает логические задачи; –самостоятельно создаёт презентации. 	<p>Наблюдение, индивидуальное собеседование, участие в конкурсах.</p>
Задачи развития			
<p>Развивать навыки решения логических задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> –формирование умения применять теоретические знания на практике; –содействовать развитию памяти, внимания, наблюдательности; –развивать абстрактное и логическое мышление. 	<p>Уровень развития: внимания, памяти, наблюдательности, абстрактного и логического мышления.</p>	<p><u>Низкий уровень</u></p> <ul style="list-style-type: none"> –выполняет задания на основе образца. <p><u>Средний уровень</u></p> <ul style="list-style-type: none"> –выполняет задания с элементами творчества. <p><u>Высокий уровень</u></p> <ul style="list-style-type: none"> –реализует собственную творческую идею. 	<p>Собеседование игра, беседа, тестирование, наблюдение</p>
Задачи воспитания			
<p>Формировать личностные качества:</p> <ul style="list-style-type: none"> –аккуратность, трудолюбие; –содействовать формированию целеустремлённости, усидчивости; –профилактика асоциального поведения. 	<p>Уровень развития личностных качеств:</p> <ul style="list-style-type: none"> –аккуратности, трудолюбия; –сформированность целеустремлённости, усидчивости; –профилактика асоциального поведения. 	<p><u>Низкий уровень:</u></p> <p>личностные качества:</p> <ul style="list-style-type: none"> –аккуратность, трудолюбие, целеустремлённость, усидчивость слабо развиты. <p><u>Средний уровень:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> –трудолюбив; –стремится к аккуратности и 	<p>Наблюдение, собеседование, фиксация личностных достижений</p>

		усидчивости. <u>Высокий уровень:</u> –сформированы личностные качества: аккуратность, трудолюбие, целеустремлённость, усидчивость	
--	--	--	--

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Агеева, И. Д. Занимательные материалы по информатике и математике [Текст]: Методическое пособие/ И. Д. Агеева.– М.: ТЦ Сфера, 2006. – 240 с. (Игровые методы обучения).
2. Бородин, М. Н. Программы для общеобразовательных учреждений [Текст]: Информатика. 2-11 классы / Составитель М. Н. Бородин. – 4-е изд. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2007. – 448 с.
3. Залогова Л.А. Компьютерная графика [Текст]: Элективный курс: Практикум/Л.А.Залогова. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2005. – 245 с., 16 с. Ил.: ил.Гринберг А.Д., Гринберг С. Цифровые изображения. — Минск, ООО Попурри, 1997.
4. Кларк Т.М. Фильтры для PhotoShop [Текст]: Спецэффекты и дизайн/ Т.М. Кларк — М.; СПб.; Киев: ДИАЛЕКТИКА, 1999.
5. Коненкина Г. Кроссворды, ребусы, головоломки [Текст]: Книга игр для детей /сост. Г. Коненкина. – М.: Астрель,2003. – 192 с.
6. Ковалько В. И. Здоровьесберегающие технологии: школьник и компьютер: 1-4 классы [Текст]/В. И. Ковалько. – М.: ВАКО, 2007. – 304 с.
7. Кравцов С. С., Ягодина, Л. А. Компьютерные игровые программы как средство стабилизации эмоционального состояния дошкольников [Текст]/С. С. Кравцов, Л. А. Ягодина//Информатика. – 2006. - №12.
8. Леонов В.П. Персональный компьютер [Текст]: Карманный справочник/ В.П. Лњеонов. – М.: ОЛМА-ПРЕСС, 2004. – 928 с

Правила поведения и техника безопасности в компьютерном кабинете

Требования безопасности перед началом работы:

1. Запрещено входить в кабинет в верхней одежде, головных уборах, с громоздкими предметами и едой
2. Запрещено входить в кабинет в грязной обуви без сменной обуви
3. Запрещается шуметь, громко разговаривать и отвлекать других учащихся
4. Запрещено бегать и прыгать, самовольно передвигаться по кабинету
5. Перед началом занятий все личные мобильные устройства учащихся (телефон, плеер и т.п.) должны быть выключены
6. Разрешается работать только на том компьютере, который выделен на занятие
7. Перед началом работы учащийся обязан осмотреть рабочее место и свой компьютер на предмет отсутствия видимых повреждений оборудования
8. Запрещается выключать или включать оборудование без разрешения преподавателя
9. Напряжение в сети кабинета включается и выключается только преподавателем

Требования безопасности во время работы:

1. С техникой обращаться бережно: не стучать по мониторам, не стучать мышкой о стол, не стучать по клавишам клавиатуры
2. При возникновении неполадок: появлении изменений в функционировании аппаратуры, самопроизвольного её отключения необходимо немедленно прекратить работу и сообщить об этом преподавателю
3. Не пытаться исправить неполадки в оборудовании самостоятельно
4. Выполнять за компьютером только те действия, которые говорит преподаватель
5. Контролировать расстояние до экрана и правильную осанку
6. Не допускать работы на максимальной яркости экранадисплея
7. В случае возникновения нештатных ситуаций сохранять спокойствие и чётко следовать указаниям преподавателя.

Запрещается:

1. Эксплуатировать неисправную технику
2. При включённом напряжении сети отключать, подключать кабели, соединяющие различные устройства компьютера
3. Работать с открытыми кожухами устройств компьютера
4. Касаться экрана дисплея, тыльной стороны дисплея, разъёмов, соединительных кабелей, токоведущих частей аппаратуры
5. Касаться автоматов защиты, пускателей, устройств сигнализации
6. Во время работы касаться труб, батарей
7. Самостоятельно устранять неисправность работы клавиатуры
8. Нажимать на клавиши с усилием или допускать резкие удары
9. Пользоваться каким-либо предметом при нажатии на клавиши

10. Передвигать системный блок, дисплей или стол, на котором они стоят
11. Загромождать проходы в кабинете сумками, портфелями, стульями
12. Брать сумки, портфели за рабочее место у компьютера
13. Брать с собой в класс верхнюю одежду и загромождать ею кабинет
14. Быстро передвигаться по кабинету
15. Класть какие-либо предметы на системный блок, дисплей, клавиатуру.
16. Работать грязными, влажными руками, во влажной одежде
17. Работать при недостаточном освещении
18. Работать за дисплеем дольше положенного времени

Запрещается без разрешения преподавателя:

1. Включать и выключать компьютер, дисплей и другое оборудование
2. Использовать различные носители информации (дискеты, диски, флешки)
3. Подключать кабели, разъёмы и другую аппаратуру к компьютеру
4. Брать со стола преподавателя дискеты, аппаратуру, документацию и другие предметы
5. Пользоваться преподавательским компьютером.

Требования безопасности по окончании работы:

1. По окончании работы дожидаться пока преподаватель подойдёт и проверит состояние оборудования, сдать работу, если она выполнялась
2. Медленно встать, собрать свои вещи и тихо выйти из класса, чтобы не мешать другим учащимся

Ответственность за нарушение правил техники безопасности:

При нарушении техники безопасности учащемуся будет объявлен выговор, взыскание вплоть до отстранения от работы за оборудованием.